ОКТА АД - Скопје
ул. 1 бр.25 Миладиновци, п.фах 66, 1000 Скопје
Тел: +389 (0) 2 2532 000 Факс: +389 (0) 2 2577 788

ОКТА AD - Skopje
1 Str. 25 Miladinovci, P.O. Box 66, 1000 Skopje
Tel: +389 (0) 2 2532 000 Fax: +389 (0) 2 2577 788

www.okta-elpe.com

Тел. +389 (0) 71 335 095
e-mail: SProkopovska@helpe.gr

БАРАЊЕ ПОНУДА Бр. 0502/26
Дата: **05/02/2026**
Купувач: С. Прокоповска
Рок на доставување: **24/02/2026**

До:
e-mail: OktaProcurementDepartment@helpe.gr
Број на страни: 6 страни + 1 + 4 Проекти + 4 Спецификации

[x] ПОНУДА

[ ] БУЏЕТСКА ПОНУДА

Почитувани,

Ве молиме да ни ја доставите Вашата најдобра понуда за **Внатрешно реновирање и уредување на простор на 6 кат во административна зграда на ОКТА.**

Сите заинтересирани компании кои сакаат да учествуваат на тендерот потребно е да го потврдат учеството на тендерот на е-маил адресата: OktaProcurementDepartment@helpe.gr најдоцна до 13.02.2026 год. со цел да Ви ја доставиме комплетната документација за учество на тендерот.

- Лица за контакт во ОКТА за технички прашања и закажување на посета:
  Маја Бојаџиевска– +389 75 479488 MBojadzievska@helpe.gr

НАПОМЕНА: Посета на локација е задолжителна пред да се достави понудата;

Набавката не е делива

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Инструкција за понудувачите:
Заинтересираните понудувачи Понудата потребно е да ја доставаат електронски во **два фолдери :**

Првиот фолдер ќе ја носи ознаката ,,**КОМЕРЦИЈАЛНА ПОНУДА**" треба задолжително да ги содржи следните податоци и документација:

Понудата треба да содржи Единечни Цени за извршување на работите согласно Приложената документација изразени во МКД без вклучен ДДВ (понуди во друга валута нема да се разгледуваат).

Комерцијалната понуда треба да се испрати на **OktaProcurementDepartment@helpe.gr** задолжително **заштитена со лозинка најдоцна до 16h на 24.02.2026**.
Лозинката ќе ви биде дополнително побарана по прием на сите понуди во наведениот рок.

Вториот фолдер ќе ја носи ознаката **,,ТЕХНИЧКА ПОНУДА,,** треба задолжително да ги содржи следните податоци и документација:

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. Изјава дека понудувачите ги поседуваат сите неопходни ресурси за изведба на сите фази од проектот или имаат договори со подизведувачи за одредени фази.
2. Време на изведба на работите во календарски денови
3. Листа на подизведувачи (доколку има) - Окта го задржува правото да ги одобри/одбие подизведувачите;
4. Да бидат понудени услуги за сите точки од спецификацијата
5. Гаранција на изведба – во месеци
6. Лиценца А за изведба од изведувачот или неговиот подизведувач
7. Референтна листа за слични или исти проекти
8. Потпишана Изјава за посета
9. Обезбедување на детална изјава за метод и распоред на работа за градежни работи и План за безбедно отстранување и депонирање на градежен шут и отпад
10. План за работно време за изведба на работите
11. Изјава за усогласување на барањата во точка 3, 4, 5, 6, 7 и 8 од Техничките критериуми за ЕПЦ изведувач во табелата подолу

Технички критериуми за EPC изведувач
1. Општи барања
Докажано искуство во **EPC договори** со сличен опсег (адаптација, реконструкција и модернизација на објекти, по можност во индустриски, канцелариски или истражувачки центри).
Докажана способност да управува со **проектирање, набавка, изградба и пуштање во употреба** како единствена точка на одговорност.
Усогласеност со сите национални градежни кодови, регулативи и директиви на ЕУ применливи за градежни, електрични, механички, ИТ и противпожарни работи.
Изведувачот мора да поседува валидни лиценци и сертификати за градежни, електрични работи и системи за заштита од пожари во Северна Македонија (или признавање на лиценци издадени од ЕУ, доколку е применливо).
2. Градежни и структурни работи
Способност за вршење на **демонтажа, уривање и адаптација** на постоечки преградни ѕидови кои не се носечки.
Безбедно отстранување и депонирање на градежен шут и отпад во согласност со регулативите за животна средина и отпад.
Способност за адаптација на постоечкиот простор за инсталација на нова опрема, **обезбедувајќи минимално нарушување на околните оперативни области.**
Обезбедување на детална изјава за метод и распоред на работа за градежни работи.
3. Машински, електрични и водоводни работи

Проверка и адаптација **на постоечките МЕВ инсталации** (ХВАЦ, водоснабдување, одводнување и дистрибуција на електрична енергија) за поддршка на новата проектирана опрема.
Инсталација на **нови кабли, електрични панели и приклучоци за напојување** каде што е потребно.
Координација со ИТ одделот на ОКТА за **мрежно и телекомуникациско каблирање и во согласнот основниот проект**.
Тестирање и пуштање во употреба на сите МЕВ системи пред примопредавањето.
4. Противпожарна безбедност и ЗБЖ
Изведувачот мора да биде усогласен со регулативите за **заштита од пожари (ПП) и здравје и безбедност при работа (ЗБЖ)**.
Интеграција на мерките за заштита од пожари во проектирањето и извршувањето (прскалки, детектори, противпожарни врати, планови за евакуација).
Координација со **ПП службата на ОКТА** за преглед и одобрување на извештајот за заштита од пожари.
Обезбедување усогласеност со прописите за здравје и безбедност при работа, вклучително и изјави за метод и проценки на ризик пред почетокот на работите.
5. Надзор и обезбедување на квалитет
Изведувачот мора да назначи внатрешен раководител/надзорник на градилиштето за секојдневен надзор и контрола на квалитетот.
Сепак, ОКТА го задржува правото да ангажира независен надзор (внатрешен или надворешен) за да ја надгледува усогласеноста со проектните спецификации, безбедноста и распоредот.
Изведувачот треба да води дневни евиденции на градилиштето, неделни извештаи за напредокот и месечни консолидирани извештаи.
Задолжителен протокол за примопредавање, вклучувајќи цртежи „како што е изградено", извештаи од тестови, прирачници за опремата и гаранции.
6. Гаранција за извршување и одговорност
Обезбедување гаранција за извршување (на пр. 10% од вредноста на договорот) која важи до крајот на периодот на одговорност за дефекти.
Минимална гаранција од **24 месеци за извршените работи.**
Изведувачот презема целосна одговорност за **безбедноста, штетите и обврските кон трети лица за време на работите.**
7. Логистика и извршување
Јасен план за **работно време** и контрола на пристап (вклучувајќи координација за демонтажа **по работно време** на 6-ти кат, доколку е потребно).
Координација со администрацијата на ОКТА за дислокација на опремата, лифтови и транспортни рути.

Усогласеност со процедурите за **безбедност на градилиштето и пристап**.
8. ИТ/Слабострујни системи
Обезбедување доволно структурирано каблирање и напојување за ИТ и мултимедијални системи согласно основниот проект и во координација со ИТ одделот на ОКТА.
Обезбедување на рек-простор, канали и пач-панели според спецификациите од основниот проект и во координација со на ИТ одделот на ОКТА.
Усогласеност со упатствата на ИТ/Техничкиот оддел на компанијата.

Понудите кои не се доставени во согласност со условите дефинирани со ова Барање нема да се разгледуваат.

Во случај договорот/работата да му биде доделена на понудувачот, понудувачот ќе биде должен да достави и:

1. Тековна состојба не постара од 6 месеци;
2. Тековна состојба на вистински сопственици;
3. Историјат на промени;
4. Документ издаден од надлежен орган дека понудувачот не е под стечај и ликвидација како и дека не му е изречена мерка забрана за вршење на дејноста (копија не постара од шест месеци заверена од понудувачот);
5. Потврда од Управа за Јавни приходи за платени даноци, придонеси и други јавни давачки;
6. Ревизорски извештај доколку компанијата подлежи на ревизија, во спротивно доставува Потврда за бонитет и Финансиски извештаи;
7. Акционерска книга (доколку компанијата е регистрирана како АД);
8. Валиден документ кој прикажува дека компанијата е дел од групација (доколку компанијата е дел од групација).

Евалуација на понудите:

Предлозите на понудувачите ќе бидат оценувани од комисија за евалуација во следните две (2) фази.

Фаза I: Техничка евалуација

Во првата фаза се проверуваат и евалуираат придружните документи (технички) побарани во Техничката документација.

ОКТА АД го задржува правото да побара од понудувачите да достават дополнителни документи. Доколку соодветните придружни документи не се доставуваат навремено, ОКТА АД го задржува правото да ја одбие соодветната понуда.
За време на процесот на евалуација на понудата, од понудувачите може да се побара да одговорат на прашања и да дадат дополнителни информации за нивната понуда. Понудувачите ќе треба писмено да одговорат најдоцна во рок од три (3) работни дена од денот на приемот на

прашањето; во спротивно, ОКТА АД го задржува правото да ги одбие понудите на понудувачите кои не одговориле навреме.

Фаза II: Финансиска евалуација

Само понудувачите кои ќе бидат оценети позитивно во секоја фаза имаат право да бидат евалуирани во следната фаза.
Сите понуди кои што не се во согласност со условите на ова Барање за понуда може да бидат одбиени и нивниот плик со финансиската понуда ќе остане запечатен.

Валидност

Доставените Понуди ќе важат за период од три (3) месеци од крајниот рок за поднесување.

Завршни одредби

- Цената на понудата да биде изразена во МКД без ДДВ (Понуди во друга валута нема да се разгледуваат).
- Нашите услови на плаќање се „ 40 дена од датумот на фактурата", ако е поинаку да се наведе во Вашата понуда. Давателот на услуги е согласен и прифаќа да не пресметува законска казнена камата доколку, според планот (интерните процедури) на плаќање на корисникот на услуги, плаќањето биде извршено по датумот на доспевање на фактурата, но не повеќе од пет (5) работни денови по тој датум.
- Понудувачот прифаќа дека ОКТА има право да избере дел од понудата, во случај на повеќе позиции, да го избере најуспешиот понудувач, кој не мора да биде со најниска понуда, да ги отфрли понудите кои ги смета како незадоволувачки, да го отповика или поништи тендерот.
- Понудените цени ќе останат непроменети во текот на важноста на Договорот. Со најповолниот добавувач може се склучи договор.
- Прашања и/или дополнителни објаснувања во врска со ова Барање понудувачите можат да ги достават само писмено (по електронска пошта) до лицата за контакт на ОКТА. ОКТА нема да преземе одговорност за усни инструкции или предлози.
- ОКТА , по свое сопствено убедување, може да обезбеди и дополнителни информации за понудувачите. Дополнителни информации обезбедени од ОКТА ќе бидат испратени истовремено до сите понудувачи во разумен рок. Горенаведените информации ќе станат дел од ова Барање.
- По завршување на постапката, но не пред потпишување на договор со избраната компанија, ОКТА АД ќе ги извести учесниците чии понуди се одбиени. Сепак, ОКТА АД не е обврзана да го објаснува одбивањето на нивните понуди или да дава какви било информации во врска со резултатите од евалуација на понудите.
- Понудувачот прифаќа дека ова Барање за понуда не ја обврзува ОКТА на ниту еден начин ОКТА нема да има одговорност или обврска во ниеден случај да ги обесштетува понудувачите за каков било трошок или штета која ќе ја претрпат за подготовка и поднесување на нивната понуда.
- ОКТА го задржува правото да ги дисквалификува понудувачите кои не прифаќаат еден или повеќе од условите наведени во Барањето за понуди, вклучувајќи ги и одредбите од предлог договорот

- Доколку во постапката за управување со ризици (која ОКТА ќе ја спроведе откако понудувачот ќе ја достави дополнителната документација која од него ќе се бара како најповолен понудувач) се утврди дека понудувачот не ги исполнува правните и финансиските услови утврдени согласно интерните акти на ОКТА, ОКТА има дискреционо право, без дополнително образложение да одбие да пристапи кон потпишување на договор, и да го додели договорот на друг, а за што ќе го извести понудувачот.
- ОКТА има право во секое време да го раскине Договорот потпишан согласно ова Барање со било кој понудувач, без отказен рок, ако за време на неговото времетраење, понудувачот, кој било од неговите акционери или содружници кои поседуваат повеќе од 5% од основната главнина на друштвото, членови на негови управни или надзорни органи или кое било лице овластено да го претставува понудувачот, стане предмет на санкции или слични дејствија согласно одлука или друг релевантен формален документ на овластените тела на државата, Европската Унија, Обединетото Кралство, Соединетите Американски Држави или други земји или организации.

Понудите кои не се доставени во согласност со горенаведените услови нема да се разгледуваат.

ПРИЛОЗИ:
Прилог 1 – Изјава за посета
Прилог 2 – Основни проекти
Прилог 3 – Спецификации

Поздрав,
Сибина Прокоповска